

～パソコンを基礎から学べる!～

訓練生募集!

公共職業訓練

訓練コース番号
5-06-46-133-03-0077

パソコン基礎・販売科①

訓練期間

R6 8/2(金) → R6 11/1(金)

午前9時30分～午後4時20分(但し、土、日、祝は休日)

目標とする
資格取得

・コンピューターサービス技能評価試験
ワープロ部門 2級・3級
表計算部門 2級・3級
・販売士 3級
・建築CAD検定試験 3級

訓練機関

コルテーヌパソコンCADスクール

訓練場所 鹿児島市中町4-7コルテーヌビル
TEL: 099-222-5858 / 駐車場無し ※裏面参照

募集定員

24名

(最小実施人数12名)

訓練内容

パソコン操作の基礎から応用までの活用技術を習得すると共に、サービス業で必要なIT活用、ホームページ作成、プレゼンテーション能力、ビジネスマナー、販売技術、販売事務管理・商品知識の技術を幅広く習得。店舗・事務所等のレイアウトも制作できるようCAD技術も習得します。

応募方法

管轄の公共職業安定所でお申込みください。
※応募者が最小実施人数を下回った場合、訓練が中止になることがあります。

選考日時

令和6年7月18日(木)
集合時間 午前9:20(受付開始:午前9:00) / 試験開始 午前9:30

選考会場

鹿児島市勤労者交流センター(よかセンター)7階 第1会議室
鹿児島市中央町10番地キャンセ(イオン鹿児島中央店)【地図は裏面に記載】
※駐車場はありません。公共交通機関をご利用ください。

選考方法

国語・数学及び面接
※選考日案内は改めて行いませんので、ご承知おきください。

募集対象

雇用保険受給資格者等で公共職業安定所に求職申し込みを行っている方
(ただし、訓練生の選考にあたっては、雇用保険受給資格者が優先されます。)

手当等

雇用保険受給者は、訓練期間中の基本手当が支給されるほか、一定の条件により受講手当(最高40日)・通所手当も支給されます。
訓練期間中、雇用保険の支給のない方は、一定の要件を満たせば、国の「職業訓練受講給付金」の申請が可能です。

※<職業訓練の受講を検討されている方へ>

あらかじめハローワークで職業相談、キャリアコンサルティングを受け、ジョブ・カードを作成することをお勧めします。
※受講者の個人情報について

- ①訓練受講が決定した方の個人情報については、公共職業訓練に係る業務に活用します。また訓練委託先にも提供されます。
- ②訓練終了後は、修了者の就職状況を把握するため、ご本人、就職先、公共職業安定所へ照会・確認を行う場合があります。

お問合わせ先

鹿児島県立吹上高等技術専門校

〒899-3302 鹿児島県日置市吹上町中之里1717

☎099-296-2050

お気軽にお問合わせください

訓練機関:コルテーヌパソコンCADスクール ☎ 099-222-5858でも可

募集締切日

受付開始

6/4(火)

最終締切

7/9(火)

カリキュラム詳細をチェック >>

受講料

無料

ただし
テキスト代:本人負担
(5,000円程度)

委託訓練カリキュラム

訓練実施者 コルテヌパソコンCADスクール

訓練科名	パソコン基礎・販売科①		想定する就職先の職務	販売職・営業職 一般事務職 ネット販売等
訓練期間	令和6年8月2日～令和6年11月1日（3か月）			
訓練目標	パソコン操作の基礎から応用まで活用技術を習得すると共に、サービス業に必要なIT活用、ホームページ作成、チームを組んでのプレゼンテーション能力、ビジネススマナー、販売事務、商品管理の技術を習得。店舗・事務所等のレイアウトも制作できるようCAD技術も習得します。実務を想定し、販売の演習や包装技術もマスター、実務で必要となるさまざまな技能を習得します。 【目標とする資格取得】 ・コンピューターサービス技能評価試験 ワープロ部門 2・3級 / 表計算部門 2・3級 ・販売士 3級 建築CAD検定試験 3級		コース番号*	吹上-2
仕上がり像	販売業・サービス業の施設が増加する中、職場でのリーダーを担えるようビジネスで必要なITスキル、販売や営業に必要なビジネススマナー、商品知識、事務管理の習得に加え、店舗・事務所等のレイアウトを制作できるようCAD技術も習得し、あらゆる分野でスムーズに適応できる。			
訓練科目の内実	科目	内容		時間
	入所式・修了式	入所式(3H)・修了式(3H)		
	営業・販売技術	小売業の社会的経済的役割・小売業を含む流通機構の概要 顧客心理と接客販売技術・商品陳列照明および色彩の基礎 小売業の販売事務管理(計算演習を含む)、商品に関する共通知識 マーケティング、マーチャダイジング 接客マナー・演習、さまざまな形の商品の包装技術		36
	就職接遇	アイスブレイキング、他己紹介、ジョハリの窓、新ジョブカード説明及び作成 キャリア形成の6ステップと自己分析、社会人基礎力・自己分析(棚卸)、インサイト・燃焼度・アンカー、傾聴・アサーション、就活DVD・履歴書・職務経歴書・面接の受け方、模擬面接説明、ビジネススマナー、チームワーク・メンタルヘルス、職業人講話『人生と仕事』、各科目の成績考査に基づき評価シート発行		53
	キャリアコンサルティング	ジョブカード交付・評価シート(6H)		
	パソコン基礎	Windows基礎、機器構成と周辺機器、画面構成、アプリケーションソフト操作		6
	インターネット活用	インターネットの仕組み、情報検索、電子メール等		12
	ワープロ活用	文字入力、文字編集、文書作成、書式設定、文章管理、表作成 機能を活用しレイアウト構成にも配慮した文書作成、ビジネス文章作成		54
	表計算活用	表計算ソフトの基本操作、書式設定、表の作成・編集、罫線の引き方 関数 グラフの作成・編集、表計算実習、書式に従った表作成 帳票類の作成、ワークシート連携、データ管理、関数の活用		60
	プレゼンテーション技法	プレゼンテーションソフトの基本操作、プレゼンテーション環境の構築、テクニック、画面表示モードの確認、スライド作成、画像取込		24
	Web技術	ホームページ作成ソフトの基本操作、ページの作成と編集、データの管理、フレームを使用した表現、ショップの販売促進		27
	ショップデザイン技術	ショップ・店舗・事務所等のレイアウト、お客の導線、心理等、図面作成ソフトの基本操作、ショップ・店舗のCAD図面作成等		30
	総合演習	テーマに基づきショップ販売促進につながる企画や店舗をCADで作成		18
総訓練時間 320時間(学科 89時間、実技 231時間)				
主要な機械設備(参考)	パソコン一式、LANシステム一式、プロジェクタ、プリンタ、プロッター、ワープロソフト(Word) 表計算ソフト(Excel)、インターネット、プレゼンテーション、ホームページビルダー、CAD			

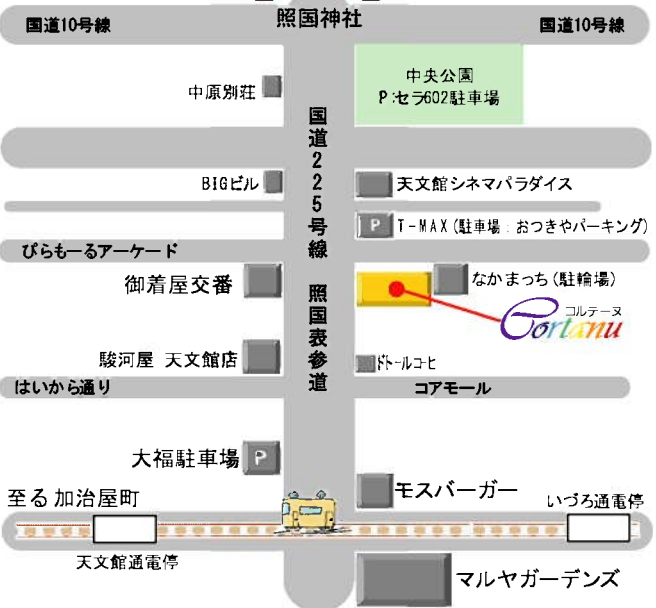
選考会会場【令和6年7月18日】



訓練施設：コルテヌパソコンCADスクール【令和6年8月2日～令和6年11月1日】

鹿児島市中町4-7コルテヌビル

電話：099-222-5858



新型コロナウイルス 感染症防止対策

- ・アルコール除菌
- ・マスク着用
- ・検温
- ・除菌脱臭機設置

光触媒で
浮遊ウイルスを

約5分で

99.9%除去!



各教室2台設置!!